

**PAŃSTWOWA  
WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA  
W RACIBORZU**

**ZARZĄDZENIE NR 214/2010  
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Raciborzu  
z dnia 12 stycznia 2010 r.  
w sprawie dokumentowania dorobku naukowego pracowników Państwowej  
Wyższej Szkoły Zawodowej w Raciborzu**

Działając na podstawie art. 66 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym zwanej dalej ustawą (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami) oraz § 5 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Raciborzu oraz § 7 p. 3.2 Regulaminu organizacyjnego Biblioteki PWSZ w Raciborzu, wprowadzonego w życie uchwałą Senatu PWSZ nr 56/2008 z dnia 21 lutego 2008 r. zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Zobowiązuję Bibliotekę PWSZ do gromadzenia oraz udostępniania informacji i dokumentacji naukowej, a także do prowadzenia ewidencji dorobku naukowego pracowników Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej od roku 2002 w formie bazy danych Bibliografia Publikacji Pracowników PWSZ w Raciborzu.

**§ 2**

Opublikowany dorobek piśmienniczy pracowników PWSZ jest dokumentowany w systemie biblioteczno-informacyjnym funkcjonującym w bibliotece.

**§ 3**

1. Wszyscy pracownicy dydaktyczni PWSZ zobowiązani są do dostarczania (wypożyczania) jednego egzemplarza własnych publikacji do Ośrodka Informacji Naukowej Biblioteki PWSZ w celu sporządzenia jej opisu bibliograficznego.
2. Odmowa wykonania obowiązku dostarczenia publikacji wymaga pisemnego uzasadnienia.
3. Opis rejestracyjny dokumentu umożliwiający poprawne, dokładne i zgodne z ustalonymi normami tworzenie bazy danych w zautomatyzowanym systemie bibliotecznym sporządza się z autopsji.
4. Ośrodek Informacji Naukowej przyjmuje do zbibliografowania oryginały druków samoistnych wydawniczo np. książek, broszur, materiałów konferencyjnych oraz oryginały lub nadbitki wydawnictw niesamoistnych np. artykułów z czasopism, opublikowanych w kraju i za granicą.
5. Dokumentowane są następujące rodzaje publikacji:

- monografie, podręczniki, skrypty i inne wydawnictwa zwarte,
- rozdziały lub części książek,

- artykuły w czasopismach naukowych i wydawnictwach ciągłych zbiorowych,
- referaty opublikowane w materiałach konferencyjnych,
- recenzje opublikowane w czasopismach,
- normy, patenty,
- inne typy publikacji.

6. Ośrodek Informacji Naukowej PWSZ zobowiązany jest do każdorazowego uzgadniania terminu zwrotu wypożyczonych materiałów, który nie może przekraczać 3 tygodni od daty wypożyczenia.

#### § 4

1. W celu uzupełnienia istniejącej bazy, zobowiązuje wszystkich autorów do dostarczenia brakujących informacji w opisach w celu ich zbibliografowania. W oparciu o wzór oświadczenia (załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia) należy potwierdzić zgodność ze stanem faktycznym publikacji dostarczonych do Ośrodka Informacji Naukowej przed ukazaniem się niniejszego zarządzenia. Oświadczenie to należy złożyć w OIN w terminie 90 dni od daty ogłoszenia niniejszego zarządzenia.
2. Odmowa wykonania obowiązku dostarczenia publikacji wymaga pisemnego uzasadnienia, które należy dostarczyć w terminie przewidzianym powyżej.

#### § 5

Informacja o publikacjach pracowników rozpowszechniana jest w formie bibliograficznej bazy danych dostępnej w sieci Internet. Baza publikacji może być podstawą wykonywania przez bibliotekę analiz i kwerend dla potrzeb władz uczelni i indywidualnych odbiorców oraz materiałem do publikacji zestawień bibliograficznych.

#### § 6

W ocenie dorobku pracowników Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Raciborzu władze uczelni uwzględniają wyłącznie publikacje zgłoszone przez autorów w trybie określonym przez niniejsze zarządzenie i zarejestrowane w bazie danych Bibliografia Publikacji Pracowników PWSZ w Raciborzu.

#### § 7

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom jednostek organizacyjnych PWSZ, a nadzór nad wykonaniem prorektorowi ds. organizacji i rozwoju.

#### § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**REKTOR**  
  
Dr. hab. Michał Szepiłow  
profesor nadzwyczajny