

REGULAMIN RADY BIBLIOTECZNEJ PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W RACIBORZU

1. W uczelni działa rada biblioteczna, która wspomaga dyrektora biblioteki w wykonywaniu jego zadań w odniesieniu do systemu biblioteczno-informacyjnego. Skład i kompetencje rady bibliotecznej oraz tryb jej powoływania określa regulamin organizacyjny biblioteki.
2. Przewodniczącym rady bibliotecznej jest dyrektor biblioteki.
3. Przedstawiciele instytutów reprezentują w radzie bibliotecznej swoje jednostki macierzyste, a także są rzecznikami systemu biblioteczno-informacyjnego w swoich instytutach.
4. Posiedzenia rady bibliotecznej zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek, co najmniej jednego z członków. Przewodniczący może też zwoływać posiedzenie rady w trybie pilnym dla omówienia konkretnej sprawy.
5. Członkowie rady mają obowiązek przyjmowania do rozpatrzenia przez radę wniosków, inicjatyw i opinii zgłaszanych przez pracowników biblioteki.
6. Zawiadomienie o posiedzeniu rady, z wyjątkiem posiedzeń zwoływanych w trybie pilnym, powinno zawierać porządek obrad i zostać przesłane członkom, co najmniej na tydzień przed posiedzeniem. Projekt porządku obrad ustala przewodniczący rady. Obecność członków rady na posiedzeniach jest obowiązkowa. O przyczynach nieobecności należy powiadomić przewodniczącego.
7. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, o ile nie dotyczą one spraw personalnych, które podejmowane są w głosowaniu tajnym. Przewodniczący, na wniosek, co najmniej jednego członka rady obecnego na posiedzeniu, może zarządzić także głosowanie tajne w innych sprawach niż personalne.
8. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków rady.
9. Rada biblioteczna jest powoływana na okres kadencji organów uczelni.